

## Program szkolenia SCRUM

II dniowe

### Dzień pierwszy – Sobota

**8:00 – 10:00.** Przywitanie gości. Zakwaterowanie w Apartamentach. Śniadanie.

**10:00 – 12:00.** Wstęp do zarządzania projektami:

Przegląd dotychczas stosowanych metodyk zarządzania projektami:

- Prince 2. Jego wady i zalety.
- PMBOK. Jego wady i zalety.
- Metoda Waterfall. Jej wady i zalety.
- Metody Agile. Ich wady i zalety.

**12:00 – 12:30.** Przerwa kawowa podawana w naszym bufecie

**12:30 – 14:30.** SCRUM

- SCRUM pochodzenie i podstawowe mechanizmy.
- Manifest Agile.
- Deklaracja współzależności.
- Czym jest, a czym nie jest SCRUM ?

**14:30 – 17:00.** Framework SCRUM.

- Pojęcie i składowe Frameworku SCRUM.
- Wartości SCRUM.
- Filary SCRUM.

**17:00 – 18:00.** Obiad.

( Pyszny obiad, dowolność wyboru dań i napojów )

**18:00 – 17:00.**

**Framework SCRUM. Podsumowanie dnia I**

- Role.
- Artefakty.
- Wydarzenia.
- Zasady.

## **Dzień drugi – Niedziela**

**09:00 – 10:00.**

**Śniadanie.**

**10:00 – 11:30.**

**Optymalny dobór zespołu SCRUM**

- Idealny Produkt owner. Pożądane i niepożądane kompetencje i kwalifikacje.
- Idealny zespół deweloperski. Pożądane i niepożądane kompetencje i kwalifikacje.
- Idealny Scrum Master. Pożądane i niepożądane kompetencje i kwalifikacje.
- Zmiany w zespole Scrumowym.

**11:30 – 12:00.**

**Przerwa kawowa serwowana w naszym bufecie**

**12:00 – 13:30.**

**Budowa User Story**

- Założenia budowy user stories.
- Najczęstsze błędy w budowie user stories.
- Ćwiczenia praktyczne – budowa user stories.
- Wady i zalety budowania user stories.

**13:30 – 16:00.**

**Fazy realizacji projektu Scrumowego**

- Inicjowanie projektu – uzasadnienie biznesowe.
- Dobór i powoływanie zespołu projektowego.
- Określenie zakresu – tworzenie Product Backlog.
- Priorytetyzacja wymagań.
- Planowanie i szacowanie – planowanie wydań.
- Rola tempa wytwarzania (velocity) w planowaniu.
- Sprint. Czym jest. Planowanie sprintu. Jaką odgrywa rolę. Dobór długości sprintu.
- Codzienny scrum.
- Monitorowanie przebiegu sprintu.
- Przegląd i retrospekcja – podsumowanie sprintu.
- Odbiory i retrospektywa.

**16:00 – 17:00.**

**Obiad.**

**17:00 – 18:30.**

**Podsumowanie szkolenia, wydanie dyplomów uczestnictwa w szkoleniu.**